

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення міської ради

(52 (попередня)

сесія 8 кликання)

08 серпня

2024 року № 26

Секретар міської ради

34209057

Р.О. ГОГОЛЬ

СТАТУТ

КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА

“ПРИЛУКИТЕПЛОДОПОСТАЧАННЯ”

ПРИЛУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

(нова редакція)

м. Прилуки

2024р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство „Прилуки тепловодопостачання” Прилуцької міської ради Чернігівської області, надалі „ПІДПРИЄМСТВО”, створене згідно з рішенням Прилуцької міської ради / 11(позачергова) сесія 24 скликання/ від 9 грудня 2003 року.

1.2. Власником підприємства є територіальна громада міста Прилуки в особі Прилуцької міської ради Чернігівської області.

1.3. Повна назва підприємства – **Комунальне підприємство „Прилуки тепловодопостачання” Прилуцької міської ради Чернігівської області**, скорочена назва – **КП „Прилуки тепловодопостачання”**.

1.4. Підприємство є юридичною особою, має штамп та печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, розрахункові(поточні) та інші рахунки в установах банків.

1.5. Підприємство діє згідно з Господарським кодексом України, згідно з чинними законодавчими актами, які регулюють порядок створення та діяльності підприємств, та згідно цього Статуту.

1.6. Місце знаходження підприємства: Україна, 17500, Чернігівська область, місто Прилуки, вул. Садова, 104.

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Підприємство створене з метою виробництва теплової енергії, надання послуг споживачам з тепlopостачання, з гарячого водопостачання. Добування підземних вод, забезпечення питною водою споживачів, приймання стічних вод до комунальної каналізації, очищення нечистот. Діяльності в сфері послуг, будівництва, виробництва, торгівлі.

2.2. Предметом господарської діяльності підприємства є:

2.2.1. Виконання замовлень підприємств, кооперативів, установ. Організацій, підприємств, населення міста з питань надання послуг;

2.2.2. Ремонт та обслуговування теплоенергетичного обладнання теплових мереж;

2.2.3. Транспортно-експедиційні роботи по матеріально-технічному забезпеченню підприємства;

2.2.4. Виробництво продукції промисловості, продовольчих товарів народного споживання, продукції сільськогосподарського виробництва та рибного господарства;

2.2.5. Будівельно-монтажні роботи;

2.2.6. Забезпечення безперебійної роботи інженерного обладнання будинків.

2.2.7. Виготовлення теплоенергетичного обладнання та інших виробів;

2.2.8. Відкриття магазинів та організація ярмарок, оптова та роздрібна торгівля;

2.2.9. Впровадження нової техніки та технологій для виробництва теплової енергії, гарячої води, питної води, очищення нечистот;

- 2.2.10. Проведення періодичного технічного опосвідчення парових та водогрійних котлів, посудин, що працюють під тиском, при умові дотримання вимог чинних нормативних актів проти охорону праці;
- 2.2.11. Проектування інженерних теплових мереж і систем тепло пунктів, їх оснащення контрольно-вимірювальними приладами та автоматизація, проектування вузлів обліку тепла та води;
- 2.2.12. Роботи по здійсненню захисту конструкцій, устаткування та мереж;
- 2.2.13. Монтаж технічного устаткування, пусконаладжувальні роботи з пуску та вводу в експлуатацію котелень, приладів обліку енергоносіїв, засобів автоматики об'єктів тепло пунктів та котелень;
- 2.2.14. Проведення режимно-налагоджувальних робіт на паливно-використовуючому обладнанні в комплексі (хімводоочистка, теплотехніка, контрольно-вимірювальні прилади, екологія);
- 2.2.15. Роботи з облаштування зовнішніх та внутрішніх інженерних мереж і устаткування;
- 2.2.16. Благодійна діяльність;
- 2.2.17. Забезпечення комплексного розвитку водопровідно-каналізаційного господарства міста з метою задоволення потреб споживачів;
- 2.2.18. Ремонт і обслуговування водопровідних і каналізаційних мереж міста, колонок, пожежних гідрантів, запірної арматури та іншого обладнання, яке знаходиться на водопровідно-каналізаційній мережі міста;
- 2.2.19. Здійснення комплексних заходів щодо захисту зовнішнього середовища і покращення екології, охорона джерел питної води від забруднення;
- 2.2.20. Надання послуг по установленню, прийняттю в експлуатацію, ремонту водолічильників, вузлів обліку тепла та інших послуг;
- 2.2.21. Виробництво, переробка, закупівля і реалізація (в тому числі по бартеру) продукції виробничо-технічного призначення, товарів народного споживання, харчової продукції;
- 2.2.22. Надання комерційних та посередницьких послуг, сервісних послуг фізичним та юридичним особам;
- 2.2.23. Комп'ютеризація, програмне забезпечення обчислювальної техніки, засобів зв'язку, прискорене формування ринку програмно-технічних систем та пов'язане з цим обслуговування; розробка і реалізація засобів інформатики;
- 2.2.24. Будівництво, ремонтно-будівельне виробництво, виконання проектних та пошукових, оздоблювальних та сантехнічних робіт, виробництво будівельних матеріалів та конструкцій, асфальту, асфальтування доріг;
- 2.2.25. Комерційна, постачальницько-збутова діяльність; реалізація продукції, комісійна торгівля;
- 2.2.26. Будівництво та комплексна експлуатація станції приймання рідких нечистот, станцій технічного обслуговування та фарбування;

- 2.2.27. Здійснення транспортних і товаро - транспортних робіт, технічне обслуговування, реалізація та придбання автотransпортних засобів, надання автотransпортних послуг;
- 2.2.28. Фінансово-інвестиційна діяльність, в тому числі залучення і надання на договірних засадах фінансових коштів, інтелектуальної власності, майна та окремих майнових прав фізичних та юридичних осіб;
- 2.2.29. Розробка, виготовлення та реалізація технічних умов на водовідведення, водопостачання, тепlopостачання та інші технічні послуги;
- 2.2.30. Надання всіх видів побутових послуг, прокат, лізинг;
- 2.2.31. Здійснення повірки приладів обліку використання води і тепла;
- 2.2.32. Добування підземних вод.
- 2.2.33. Прочищення каналізаційних внутрішньо-будинкових мереж, обстеження димових та вентиляційних труб.
- 2.2.34. Робота з прекурсорами, а саме придбання, зберігання та використання прекурсорів.
- 2.3. Підприємство здійснює будь-які види діяльності (роботи, послуги), не заборонені законодавчими актами.
- 2.4. Відносини підприємства з іншими суб'єктами будуються на основі договорів.
- 2.5. Види діяльності, що підлягають ліцензуванню, здійснюються підприємством в установленому порядку.
- 2.6. Підприємство здійснює бухгалтерський облік, розробляє і затверджує фінансові плани, подає на затвердження тарифи на послуги з тепловодопостачання та водовідведення.

3. МАЙНО ТА СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ПІДПРИЄМСТВА

- 3.1. Майно Підприємства складають виробничі та невиробничі фонди, а також цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.
- 3.2. Майно Підприємства, у тому числі внески у статутний капітал підприємства перебуває у комунальній власності та є власністю територіальної громади міста Прилуки. Майно підприємства закріплюється за підприємством на праві користування.
- 3.3. Здійснюючи право користування Підприємство користується зазначеним майном, здійснюючі щодо нього дії, які не суперечать чинному законодавству та статуту Підприємства.
- 3.4. Підприємство тільки за згодою Власника має право продавати, здавати в оренду, передавати іншим підприємствам, організаціям, установам та громадянам, обмінювати, надавати безоплатно в тимчасове користування або в позику належні йому споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності, використовувати та відчужувати їх іншим способом, також списувати з балансу.

3.5. Джерелами формування майна Підприємства є:

- матеріальні і грошові внески Засновника ;
- доходи, одержані від реалізації продукції, робіт, послуг, а також інших видів господарської діяльності;
- кредити банків та інших кредиторів;
- капітальні вкладення та дотації з бюджетів;
- майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян в встановленому законодавством порядку;
- інші джерела, які не заборонені законодавством України.

3.6. Для забезпечення діяльності підприємства створюється статутний капітал у розмірі 74 731 515 / сімдесят чотири мільйони сімсот тридцять одна тисяча п'ятсот п'ятнадцять гривень / 07 коп. за рахунок вкладу засновника. Вкладом засновника можуть бути будинки, споруди, обладнання та інші матеріальні цінності, цінні папери право користування землею, водою та іншими природними ресурсами, будинками, спорудами та обладнанням, а також іншими майновими правами (в тому числі і право на інтелектуальну власність), грошові кошти в національній та іноземній валюті.

3.7. Збитки, завдані Підприємству в результаті порушення його прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Підприємству за рішенням суду або господарського суду.

3.8. Зобов'язання перед державним бюджетом, пенсійним та іншими фондами Підприємство здійснює самостійно.

3.9. Прибуток після виконання зобов'язань перед бюджетом, банками, контрагентами залишається у розпорядженні Підприємства, використовується ним самостійно.

3.10. За рахунок прибутку, що залишається у розпорядженні Підприємства, можуть формуватись фонди: резервний фонд, фонд розвитку, фонд преміювання, страховий фонд та інші.

3.11. Підприємство має право на одержання дотацій на покриття витрат пов'язаних з соціальним замовленням Засновника.

3.12. Власник не відповідає за зобов'язаннями підприємства, а підприємство не відповідає за зобов'язаннями Власника.

4. ПРАВА ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Для досягнення мети і виконання задач, підприємству надається право здійснювати в повному обсязі свою діяльність, визначену предметом господарської діяльності підприємства, крім того:

4.1.1. Укладати договори з фізичними і юридичними особами на території України та за її межами;

- 4.1.2. Самостійно виготовляти, реалізовувати продукцію, надавати послуги;
- 4.1.3. Здійснювати прискорену амортизацію основних фондів відповідно до чинного законодавства;
- 4.1.4. Списувати з балансу підприємства засоби відповідно до чинного законодавства;
- 4.1.5. Брати участь у фінансуванні будівництва об'єктів виробничого та соціального призначення, в тому числі з іншими фізичними і юридичними особами;
- 4.1.6. Виступати позивачем та відповідачем у суді, господарському суді, третейському суді та адміністративному суді;
- 4.1.7. Збільшувати та зменшувати розмір статутного фонду за згодою власника;
- 4.1.8. Виступати учасником зовнішньоекономічної діяльності;
- 4.1.9. Отримувати кредити банків та інших кредиторів, позики, надавати кредити та позики;
- 4.1.10. Створювати дочірні підприємства, філіали, представництва, відділення та інші відособлені підрозділи, затверджувати положення про них, відкривати поточні та вкладні (депозитні), валютні рахунки в установах банків;
- 4.1.11. Здійснювати спільну науково-технічну, проектно - конструкторську, виробничу, комерційну та соціальну діяльність з іншими фізичними та юридичними особами;
- 4.1.12. Реалізувати інші права, не заборонені законодавством України та Статутом підприємства.

5. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

- 5.1. Управління підприємством здійснюється відповідно до Статуту, чинних законодавчих актів на основі поєднання прав власника щодо господарського використання майна і принципів самоврядування трудового колективу.
- 5.2. Управління виробничо-господарською діяльністю підприємства здійснюється директором, який призначається на посаду на контрактній основі Прилуцьким міським головою.
- 5.3. Директор підприємства без доручення діє від імені підприємства, представляє його інтереси у відносинах з іншими фізичними та юридичними особами, приймає та звільняє з роботи працівників, розпоряджається майном підприємства за згодою власника, підписує документи, укладає договори, видає доручення та довіреності, відкриває у банках рахунки, встановлює чисельність працівників і штатний розпис, самостійно визначає організаційну структуру управління, видає накази, розпорядження працівникам підприємства.
- 5.4. Органом самоуправління підприємства є трудовий колектив, який здійснює своє повноваження через загальні збори.

5.5. Загальні збори трудового колективу заслуховують звіт директора про підсумки господарської діяльності, розглядають проект колективного договору та уповноважують виборний орган підписати його від імені трудового колективу.

5.6. В загальних зборах беруть участь працівники підприємства, які працюють на основі безстрокового трудового договору та інших видів трудових угод.

5.7. Загальні збори збираються по мірі необхідності, правомірні вирішувати питання, якщо на них присутні не менше 2/3 усіх працівників, рішення приймаються простою більшістю голосів.

5.8. Ініціатором скликання загальних зборів можуть виступати: власник, директор, члени трудового колективу (якщо цю вимогу підтримують більше, ніж 2/3 штатного списку працівників).

5.9. Органом, який має право представляти інтереси трудового колективу, може бути виборний орган профспілкової організації або інший орган, визначений загальними зборами трудового колективу підприємства.

6. ОПЛАТА ПРАЦІ

6.1. Підприємство самостійно розробляє штатний розпис і визначає оклади працівників згідно з законодавством України за погодженням з міським головою.

6.2. Оплата праці працівників підприємства провадиться згідно посадових окладів, надбавок, преміальних доплат, згідно з Положенням про преміювання, затвердженим директором підприємства і погодженим з виборним органом трудового колективу, та інших виплат.

7. ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ

7.1. Підприємство самостійно планує свою діяльність і визначає перспективи розвитку, виходячи з попиту на роботи та послуги, необхідності забезпечення виробничого та соціального розвитку підприємства, підвищення його доходів.

7.2. Підприємство надає послуги за цінами і тарифами, що встановлюються самостійно або на договірній основі, а у випадках, передбачених законодавством, - за цінами, затвердженими в установленому порядку.

7.3. Узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності підприємства є прибуток, що залишається після сплати податків та інших обов'язкових платежів до бюджету. Чистий прибуток надходить в повне розпорядження підприємства, яке самостійно визначає напрямки його використання.

7.4. Відносини підприємства з іншими особами в усіх сферах господарської діяльності здійснюються на основі договорів. Підприємство вільне у виборі предмету договору, визначенні зобов'язань, будь-яких умов господарських відносин в межах, передбачених законодавством України.

7.5. Підприємство самостійно здійснює матеріально-технічне забезпечення власного виробництва через систему угод, товарні біржі та інші посередницькі організації.

7.6. Підприємство самостійно здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, веде статистичну звітність.

7.7. Підприємство має право створювати фонди матеріального заохочення, соціального розвитку та фонди розвитку господарської діяльності.

7.8. Підприємство несе відповідальність за дотримання кредитних договорів і розрахункової дисципліни згідно законодавства України.

8. СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ

8.1. Питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом підприємства з участю директора відповідно до Статуту підприємства, колективного договору та законодавчих актів України.

8.2. Підприємство забезпечує для всіх працюючих безпечні, нешкідливі умови праці.

9. ВІДНОСИНИ ПІДПРИЄМСТВА З ОРГАНАМИ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ ТА МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

9.1. Держава гарантує додержання прав і законних інтересів підприємства. Втручання в господарську та іншу діяльність підприємства з боку держави і громадських органів, політичних партій і рухів не допускається, крім випадків, передбачених законодавством України.

9.2. Взаємовідносини підприємства з органами державного управління, місцевого самоврядування будуються відповідно до Цивільного та Господарського кодексів України, Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” від 21 травня 1997 року №280/97-ВР, інших законодавчих актів України, які встановлюють компетенцію цих органів.

10. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

10.1. Підприємство має право здійснювати усі види зовнішньоекономічної діяльності відповідно до предмету своєї діяльності.

10.2. Зовнішньоекономічна діяльність підприємства здійснюється у відповідності з Законом України „Про зовнішньоекономічну діяльність” та інших законодавчих актів, виходячи з мети та завдань підприємства.

11. ЛІКВІДАЦІЯ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМСТВА

11.1. Ліквідація та реорганізація підприємства проводяться за рішенням власника або ліквідується в судовому порядку у випадках:

- якщо прийнято рішення про заборону діяльності підприємства через невиконання умов, встановлених законодавством, і в передбачений рішенням строк не забезпечено додержання цих умов або не змінено вид діяльності;
- на інших підставах, передбачених законодавчими актами України.

11.2. При реорганізації і ліквідації підприємства вивільнюваним працівникам гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО УСТАНОВЧИХ ДОКУМЕНТІВ

12.1. Прийняття рішення про внесення змін та доповнень до Статуту відноситься до компетенції Засновника.

12.2. Зміни та доповнення до Статуту вносяться шляхом викладення його в новій редакції, які повинні пройти державну реєстрацію.



Код доступу: 436153441668

Реєстраційний номер справи: 106200017108

ОПИС

документів, що подаються заявником для проведення державної реєстрації
в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб,
фізичних осіб - підприємців та громадських формувань
"Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу"

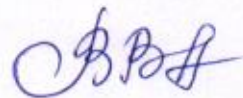
Для проведення державної реєстрації "Державна реєстрація змін до відомостей
про юридичну особу" юридична особа **КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО**
"ПРИЛУКИТЕПЛОВОДОПОСТАЧАННЯ" ПРИЛУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ подала наступні документи:

1. Заява про державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань
2. Документ про сплату адміністративного збору
3. Рішення уповноваженого органу управління юридичної особи про зміни
4. Статут (нова редакція)

Документи отримав:

Вегера В.А.

Линовицька селищна рада



(підпис)

Особи, винні у внесенні до установчих документів або інших документів, які подаються державному реєстратору, завідомо неправдивих відомостей, які підлягають внесенню до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, несуть відповідальність, встановлену законом (частина четверта статті 35 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань").

Отримати результат надання адміністративних послуг можливо за адресою:
<https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch>

Заявник:

Товриш Андрій Анатолійович

(прізвище, ім'я по батькові)

15.08.2024

(дата)



(підпис)

Дата формування опису: 15.08.2024